

PROCEDURA POBORU OPŁAT ZA POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU

- opłaty za przedszkole tylko w postaci przelewu na konto placówki do dnia 15- go każdego miesiąca

Numer konta Publicznego Przedszkola Nr 9 w Kaliszu

SANTANDER BANK S.A. 03 1090 1128 0000 0001 5149 1000

- Do dnia 08 każdego miesiąca uzgodnienie starszego referenta z główną księgową rejestru opłat za pobyt dziecka w przedszkolu
- Przekazanie rodzicowi informacji o kwocie wpłaty za przedszkole na kartce z numerem konta placówki i włożeniem jej do szafki dziecka
- Wpłaty rodziców przez internet do dnia 15-go każdego miesiąca , kontrola wyciągów
- Bieżące uzupełniania przez starszego referenta rejestru opłat
- Po upływie terminu płatności weryfikacja rejestru , rozmowa z rodzicami opóźniającymi się z opłatami oraz wręczanie kartek przypominających o zaległości.
- Naliczanie odsetek za nieterminowe opłaty
- Po zakończonym miesiącu kolejna weryfikacja dłużników , rozmowy z rodzicami (osobiste, telefoniczne), wysyłanie ostatecznych wezwań do zapłaty na adres zamieszkania.
- Skreślenie dziecka z listy przyjętych wychowanków następuje w drodze decyzji administracyjnej.

DYREKTOR
mgr Agnieszka Przybyłowska